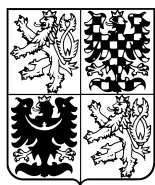


Ročník 2016



SBÍRKA ZÁKONŮ

ČESKÁ REPUBLIKA

Částka 86

Rozeslána dne 19. července 2016

Cena Kč 30,-

O B S A H:

220. Vyhláška o postupu při služebním hodnocení vojáků v záloze ve službě a jeho hlediscích
221. Sdělení Státní volební komise o vyhlášení a uveřejnění celkových výsledků nových voleb do zastupitelstev obcí konaných dne 16. července 2016
-

220**VYHLÁŠKA**

ze dne 8. července 2016

o postupu při služebním hodnocení vojáků v záloze ve službě a jeho hlediscích

Ministerstvo obrany stanoví podle § 13 odst. 2 zákona č. 45/2016 Sb., o službě vojáků v záloze:

§ 1

Služební hodnocení obsahuje posouzení plnění služebních úkolů, odborné a psychické způsobilosti vojáka v záloze ve službě a jeho zdravotní způsobilosti a fyzické zdatnosti. Služební hodnocení se zpracovává na formuláři, jehož vzor je stanoven v příloze k této vyhlášce. Služební hodnocení se zpracovává zejména

- a) před služebním zařazením vojáka v záloze ve službě na jiné služební místo,
- b) před jmenováním vojáka v záloze ve službě do vyšší hodnosti,
- c) po ukončení služby v operačním nasazení vojáka v záloze ve službě, nebo
- d) před vydáním dalšího rozhodnutí o zařazení vojáka v záloze ve službě do aktivní zálohy.

§ 2

(1) Služební hodnocení vychází zejména z

- a) hodnocení výsledků výcviku a splnění jiných úkolů jednotky, v níž je voják v záloze ve službě služebně zařazen, v případě, že se jich účastnil nebo se na nich osobně podílel,
- b) hodnocení výsledků vojáka v záloze ve službě v rámci jeho přípravy nebo při plnění zvláštních úkolů za hodnocené období, zejména hodnocení na závěr základní přípravy, hodnocení plnění služebních úkolů v operačním nasazení, hodnocení na závěr kariérových nebo odborných kurzů.

(2) S podklady podle odstavce 1 seznamuje slu-

žební orgán, který zpracovává služební hodnocení (dále jen „hodnotitel“) hodnoceného vojáka v záloze ve službě ústně při vyhodnocení jednotlivých úkolů, popřípadě písemně, pokud voják vyjádřil s obsahem ústně sděleného vyhodnocení nesouhlas.

§ 3

(1) Služební hodnocení vždy obsahuje závěr, který shrnuje schopnosti vojáka v záloze ve službě, plnění služebních povinností a úkoly a doporučení pro další období.

(2) Služební hodnocení, které se zpracovává podle § 2 odst. 1 písm. a), b) a e), vždy obsahuje v závěru i vyjádření hodnotitele ke způsobilosti vojáka v záloze ve službě k navrhovanému opatření.

(3) Hodnotitel seznámí bez zbytečného odkladu hodnoceného vojáka v záloze ve službě se služebním hodnocením při pohovoru. Pokud ze závěrů pohovoru vyplývá potřeba úpravy služebního hodnocení, hodnotitel ji na místě provede. Hodnocený voják v záloze ve službě má právo uvést do záznamu své vyjádření ke služebnímu hodnocení. Vždy je však povinen potvrdit písemně, že byl se služebním hodnocením seznámen.

(4) V případě, kdy voják vyjádřil do služebního hodnocení svůj nesouhlas s jeho obsahem, předloží hodnotitel bez zbytečného odkladu služební hodnocení a podklady, ze kterých vycházel, k vyjádření svému nejbližšímu nadřízenému.

§ 4**Účinnost**

Tato vyhláška nabývá účinnosti patnáctým dnem po jejím vyhlášení.

Ministr:

MgA. Stropnický v. r.

Vzor služebního hodnocení
Služební hodnocení

Část 1. Osobní a služební údaje hodnoceného vojáka v záloze ve službě	
Hodnost, titul, jméno, příjmení:	Datum a místo narození / osobní číslo:
Datum zařazení do aktivní zálohy nebo povolání k výkonu dobrovolného vojenského cvičení:	
Útvar:	Adresa místa pobytu:
Služební hodnocení zpracováno: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> před služebním zařazením hodnoceného na jiné služební místo, <input type="checkbox"/> před jmenováním do vyšší hodnosti, <input type="checkbox"/> po ukončení služby v operačním nasazení, <input type="checkbox"/> před vydáním dalšího rozhodnutí o zařazení do aktivní zálohy, <input type="checkbox"/> jiný důvod..... 	
Část 2. Průběh služby hodnoceného	
Část 3. Slovní vyjádření k hlediskům služebního hodnocení	
1. Hlavní úkoly plněné od posledního služebního hodnocení:	
2. Důraz na splnění úkolu:	
3. Organizační schopnosti (přístup k plněným úkolům):	
4. Vojenské vystupování a vnější upravenost:	
5. Kultivovanost projevu v jednání:	
6. Psychická odolnost k zátěži:	
7. Schopnost vést podřízené:	
8. Vliv na pozitivní mezilidské vztahy:	

221**SDĚLENÍ****Státní volební komise**

ze dne 18. července 2016

**o vyhlášení a uveřejnění celkových výsledků nových voleb do zastupitelstev obcí
konaných dne 16. července 2016**

Státní volební komise vyhláší a uveřejňuje podle § 51 zákona č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, celkové výsledky nových voleb do zastupitelstev obcí konaných dne 16. července 2016.

Na základě sdělení Ministerstva vnitra č. 7/2016 Sb., č. 35/2016 Sb., č. 55/2016 Sb., č. 67/2016 Sb., č. 68/2016 Sb., č. 79/2016 Sb., č. 80/2016 Sb., č. 85/2016 Sb. a č. 111/2016 Sb. se dne 16. července 2016 konaly v souladu se zákonem č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nové volby do zastupitelstev obcí.

Český statistický úřad ze zápisů o průběhu a výsledku hlasování, předaných okrskovými volebními komisemi, zjistil následující výsledky voleb:

a) celkový počet obcí, ve kterých bylo zvoleno zastupitelstvo:	12
b) celkový počet osob, zapsaných ve výpisech ze seznamů:	2 995
c) celkový počet voličů, kterým byly vydány úřední obálky:	1 640
d) celkový počet zvolených členů zastupitelstev obcí:	83
v tom podle volebních stran:	
1 Křesťanská a demokratická unie - Československá strana lidová	6
80 Nezávislí kandidáti	1
90 Sdružení nezávislých kandidátů – místní sdružení celkem	73
166 STAROSTOVÉ A NEZÁVISLÍ	3
e) seznam obcí, ve kterých volby neproběhly (§ 23 odst. 8), a obcí, v nichž bude vyhlášeno opakované hlasování (§ 43 odst. 2):	

Seznam obcí, kde se volby nekonaly (§ 23 odst. 8):

nevyskytlo se

Seznam obcí, kde okrsková volební komise neodevzdala zápis ve stanovené lhůtě (§ 43 odst. 2):

nevyskytlo se.

Předseda Státní volební komise:

v z. JUDr. **Henych** v. r.



Vydává a tiskne: Tiskárna Ministerstva vnitra, p. o., Bartůňkova 4, pošt. schr. 10, 149 01 Praha 415, telefon: 272 927 011, fax: 974 887 395 – **Redakce:** Ministerstvo vnitra, nám. Hrdinů 1634/3, pošt. schr. 155/SB, 140 21 Praha 4, telefon: 974 817 289, fax: 974 816 871 – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – MORAVIAPRESS s. r. o., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, tel.: 516 205 175, e-mail: sbirky@moraviapress.cz. **Roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku z předcházejícího roku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Sbírce zákonů. Závěrečné vyúčtování se provádí po dodání kompletního ročníku na základě počtu skutečně vydaných částek (první záloha na rok 2016 činí 6 000,- Kč) – Vychází podle potřeby – **Distribuce:** MORAVIAPRESS s. r. o., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, celoroční předplatné a objednávky jednotlivých částek (dobírky) – 516 205 175, objednávky – knihkupci – 516 205 175, e-mail – sbirky@moraviapress.cz, zelená linka – 800 100 314. **Internetová prodejna:** www.sbirkyzakonu.cz – **Drobný prodej – Brno:** Ing. Jiří Hrazdil, Vranovská 16, SEVT, a. s., Česká 14; **České Budějovice:** SEVT, a. s., Česká 3, tel.: 387 319 045; **Cheb:** EFREX, s. r. o., Karlova 31; **Chomutov:** DDD Knihkupectví – Antikvariát, Ruská 85; **Kadaň:** Knihárství – Příbiková, J. Švermy 14; **Liberec:** Podještědské knihkupectví, Moskevská 28; **Olomouc:** Zdeněk Chumchal – Knihkupectví Tycho, Ostružnická 3; **Ostrava:** Nakladatelství Sagit a. s., Horní 457/1; **Otrokovice:** Ing. Kučeřík, Jungmannova 1165; **Pardubice:** ABONO s. r. o., Sportovců 1121, LEJHANEC, s. r. o., třída Míru 65; **Plzeň:** Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, nám. Českých bratří 8; **Praha 3:** Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, K Červenému dvoru 24; **Praha 4:** Tiskárna Ministerstva vnitra, Bartůňkova 4; **Praha 6:** PERIODIKA, Komornická 6; **Praha 9:** Abonentní tiskový servis-Ing. Urban, Jablonecká 362, po – pá 7–12 hod., tel.: 286 888 382, e-mail: tiskovy.servis@top-dodavatel.cz, DOVOZ TISKU SUWECO CZ, Klečákova 347; **Praha 10:** BMSS START, s. r. o., Vinohradská 190, MONITOR CZ, s. r. o., Třebostická 5, tel.: 283 872 605; **Přerov:** Jana Honková-YAHO-i-centrum, Komenského 38; **Ústí nad Labem:** PNS Grosso s. r. o., Havířská 327, tel.: 475 259 032, fax: 475 259 029, KARTOON, s. r. o., Klášská 3392/37 – vazby sbírek tel. a fax: 475 501 773, e-mail: kartoon@kartoon.cz; **Zábřeh:** Mgr. Ivana Patková, Žižkova 45; **Žatec:** Jindřich Procházka, Bezděkov 89 – Vazby Sbírek, tel.: 415 712 904. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. **Reklamacce:** informace na tel. čísle 516 205 175. V písemném styku vždy uvádějte IČO (právnícká osoba), rodné číslo (fyzická osoba). **Podávání novinových zásilek** povoleno Českou poštou, s. p., Odštěpný závod Jižní Morava Ředitelství v Brně č. j. P/2-4463/95 ze dne 8. 11. 1995.